ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące **wykonania materiałów konferencyjnych na potrzeby realizacji projektu *Doskonalenie organizacyjne uczelni przyszłości (UNIFUT.PL), Decyzja Nr 0146/DLG/2017/10*** realizowany ze środków ***DIALOG*** finansowany ze środków Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

I. Nazwa i adres Zamawiającego:
Uniwersytet Jagielloński
Ul. Gołębia 24
31-007 Kraków

Jednostka prowadząca sprawę:
Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej
Instytut Spraw Publicznych
Ul. Prof. Łojasiewicza 4
30-348 Kraków

Wydział Zarządzania
i Komunikacji Społecznej

Instytut
Spraw Publicznych

II. Definicje:
Ilekroć w niniejszym Zapytaniu ofertowym jest mowa o:
1.1 Dostawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.
1.2 Zamawiającym – należy przez to rozumieć Uniwersytet Jagielloński.
1.3 Zapytaniu ofertowym – należy przez to rozumieć niniejsze zapytanie ofertowe.

III. Tryb udzielenia zamówienia:
Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej poniżej równowartości kwoty 30.000 EURO, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie materiałów konferencyjnych na potrzeby realizacji projektu *Doskonalenie organizacyjne uczelni przyszłości (UNIFUT.PL), Decyzja Nr 0146/DLG/2017/10*.**

2. Zakres usługi obejmuje wykonanie w ilości 100 szt.:

   - Teczka
   - karton GC1 300g.
   - zadruk 4+0 CMYK
   - folia mat 1+0
   - kaszerowanie z niezadrukowanym arkuszem GC1 300g
   - sztancowanie
   - składanie i montowanie gumki /gumka niebieska/

ul. Prof. St. Łojasiewicza 4
PL 30-348 Kraków
tel. +48(12) 664 5544
+48(12) 664 5584
fax +48(12) 664 5859
e-mail: isp@if.uj.edu.pl
www.isp.uj.edu.pl

UNIWERSYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Wydział Zarządzania
i Komunikacji Społecznej

Instytut
Spraw Publicznych

- Notes

- 205x290mm
- offset 80g. + podkładka offset 190g.
- zadruk 1+0 K
- klejone w bloki po 80 kart + kartonik
- notesy wkładane do teczek ale nie przyklejane

- Długopis metalowy kolor niebieski, metaliczne wykończenie.

Wykonany z aluminium, posiadający klip i wykończenia w kolorze srebrnym. Wkład w kolorze niebieskim.
Wymiary: ø1x14 cm
Znakowanie: grawerowanie laserem – pole znakowania 65x5 mm

- Smycz zakończona standardowym karabińczykiem.

Szerokość taśmy: 15 mm
Znakowanie: sublimacja obustronnie z pozycjonowaniem

- Identyfikator

Identyfikator w etui
Format 105x120mm
Papier kreda mat 350g
Druk 4+4 kolor
Oprawiony w etui z miękkiego PCV, z otworem na smycz

3. Wykonanie projektów teczki, notesu i identyfikatora nastąpi zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Logotypy zostaną przesłane po uzgodnieniu zamówienia.
4. Termin wykonania 19 września 2018 roku.
5. KOD CPV: 30190000-7 różny sprzęt i artykuły biurowe

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1.Oferent potwierdza, że jest uprawniony/a do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Oferent w ofercie przedstawi propozycję cenową za wykonanie projektu teczki, notesu i identyfikatora oraz dostarczenie 100 szt. teczek, 100 szt. notesów, 100 szt. długopisów, 100 szt. smyczy oraz 100 szt. identyfikatorów oraz łączną cenę za całość usługi.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 i 2 do niniejszego zapytania ofertowego w sposób czytelny w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wymagane dokumenty winny być składane w formie elektronicznej w postaci skanu dokumentów z podpisem i pieczątką Wykonawcy.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą całości zamówienia.

ul. Prof. St. Łojasiewicza 4
PL 30-348 Kraków
tel. +48(12) 664 5544
+48(12) 664 5584
fax +48(12) 664 5859
e-mail: isp@if.uj.edu.pl
www.isp.uj.edu.pl

5. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w polskich złotych netto oraz brutto cyfrowo oraz słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy przesłać na adres email:monika.antoniuk-gula@uj.edu.pl . W tytule maila należy podać: Oferta na wykonanie materiałów konferencyjnych w projekcie ***Doskonalenie organizacyjne uczelni przyszłości (UNIFUT.PL)*** + nazwę Wykonawcy
2. Termin składania ofert upływa w dniu: 12.09.2018 r. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie nie zostaną rozpatrzone, liczy się data dostarczenia oferty na wskazany adres email.

VIII. Kryteria oceny:

1. Wybór Wykonawcy nastąpi na podstawie złożonych ofert, zgodnie z następującymi kryteriami przypisując im następujące wagi:
   1) Cena brutto za całość usługi: 100%

IX. Warunki płatności:

Z wybranym Wykonawcą podpisana zostanie umowa na wykonanie materiałów konferencyjnych. Zapłata za wykonanie usługi nastąpi na podstawie faktury lub równoważnego dokumentu księgowego, w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentu przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy wskazany w dokumencie i umowie. Należna do zapłaty kwota uzależniona jest od ostatecznej liczby zamówionych materiałów.

X. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia;

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłana mailem, Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. Ostateczne wynagrodzenie dla Wykonawcy nastąpi na podstawie rzeczywistej liczby wykonanych materiałów konferencyjnych, na podstawie stawki wskazanej przez Wykonawcę w zał. nr 1
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany umowy w przypadku zmiany ilości zamówionych materiałów konferencyjnych, z powodów niezależnych od Zamawiającego np. rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie, choroba uczestnika. W takim przypadku zmniejszeniu podlega ilość zamówionych materiałów konferencyjnych przy zastosowaniu stawki z oferty cenowej złożonej przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu (zał. nr 1);
6. Zamawiający może unieważnić procedurę wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny w każdym czasie,

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Wydział Zarządzania i Komunikacji Społecznej

Instytut Spraw Publicznych

ul. Prof. St. Łojasiewicza 4
PL 30-348 Kraków
tel. +48(12) 664 5544
+48(12) 664 5584
fax +48(12) 664 5859
e-mail: isp@if.uj.edu.pl
www.isp.uj.edu.pl

7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli cena oferty przekracza dostępny dla Zmawiającego budżet.
8. Oferta niekompletna (tj. nie zawierająca wszystkich wymaganych w niniejszym zapytaniu danych lub załączników) podlega odrzuceniu, jeśli Wykonawca nie uzupełni brakujących danych lub załączników w terminie 3 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego do uzupełnienia oferty.
9. Usługi objęte zamówieniem mogą być świadczone przez Wykonawcę osobiście lub w drodze podwykonawstwa, przy czym Podwykonawcę obowiązuje standard usług określonych w niniejszym zapytaniu.
10. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze. Postępowanie nie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - ***Prawo zamówień publicznych***.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zwrócić się do oferentów z prośbą o wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert.
12. Termin związania ofertą: Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie Ogólne") Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@miir.gov.pl lib adres poczty iod@uj.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z prowadzeniem postępowania dotyczącego zapytania ofertowego w przedmiocie udzielenia zamówienia na wykonanie materiałów konferencyjnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a w przypadku udzielenia zamówienia Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wykonania umowy na podstawie 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem udziału w postępowaniu, a następnie zawarcia wykonania Umowy.
5. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie: niemożliwość zawarcia Umowy.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z przeprowadzaną kontrolą wydatkowania środków projektu, w ramach którego prowadzone jest niniejsze postępowanie.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: do upływu terminu możliwości kontroli projektu albo jego trwałości.
8. Posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Spis wymaganych załączników:
Załącznik nr 1- Formularz oferty
Załącznik nr 2- wypis z właściwego rejestru (jeśli dotyczy) aktualny na dzień składania ofert, z którego wynikać będzie iż podmiot nie jest w upadłości, np. aktualny odpis z Krajowego

Rejestru Sądowego (KRS) lub zaświadczenie o wpisie Wykonawcy do ewidencji działalności gospodarczej/wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego

OFERTA WYKONAWCY

1. składamy ofertę, następującej treści:

	Cena netto (kwotowo i słownie)	Cena brutto (kwotowo i słownie)
Teczka - karton GC1 300g. - zadruk 4+0 CMYK - folia mat 1+0 - kaszerowanie z niezadrukowanym arkuszem GC1 300g - sztancowanie - składanie i montowanie gumki /gumka niebieska/ Ilość 100 sztuk		
Długopis metalowy kolor niebieski, metaliczne wykończenie. Wykonany z aluminium, posiadający klip i wykończenia w kolorze srebrnym. Wkład w kolorze niebieskim. Wymiary: ø1x14 cm Znakowanie: grawerowanie laserem – pole znakowania 65x5 mm Ilość 100 sztuk		
Notes - 205x290mm - offset 80g. + podkładka offset 190g. - zadruk 1+0 K - klejone w blokli po 80 kart + kartonik - notesy wkładane do teczek ale nie przyklejane Ilość 100 sztuk		
Smycz zakończona standardowym karabińczykiem.		

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Wydział Zarządzania

i Komunikacji Społecznej

Instytut

Spraw Publicznych

ul. Prof. St. Łojasiewicza 4

PL 30-348 Kraków

tel. +48(12) 664 5544

+48(12) 664 5584

fax +48(12) 664 5859

e-mail: isp@if.uj.edu.pl

www.isp.uj.edu.pl

Szerokość taśmy: 15 mm Znakowanie: sublimacja obustronnie z pozycjonowaniem Ilość: 100 szt.		
Identyfikator Identyfikator w etui Format 105x120mm Papier kreda mat 350g Druk 4+4 kolor Oprawiony w etui z miękkiego PCV, z otworem na smycz Ilość 100 szt.		
Wykonanie projektów teczki, notesu i identyfikatora zgodnie w wytycznymi zamawiającego. Logotypy zostaną przesłane po uzgodnieniu zamówienia.		
Łączna cena:		

2. Podejmuję się realizacji przedmiotu zamówienia na określonych przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunkach.

3. Oświadczam, że dysponujemy niezbędnym potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do realizacji zamówienia

4. Oświadczam, że znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej niezbędnej do realizacji zamówienia

5. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego żadnych uwag.

6. Oświadczam, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP ……..

7. Oświadczam, że w przypadku wyboru oferty, podpiszemy umowę z zamawiającym zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym i przedstawionej ofercie.

8. Oświadczam, że cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego i obowiązuje na cały czas trwania zamówienia.

UNIWERSYTET JAGIELLOŃSKI W KRAKOWIE

Wydział Zarządzania

i Komunikacji Społecznej

Instytut

Spraw Publicznych

ul. Prof. St. Łojasiewicza 4

PL 30-348 Kraków

tel. +48(12) 664 5544

+48(12) 664 5584

fax +48(12) 664 5859

e-mail: isp@if.uj.edu.pl

www.isp.uj.edu.pl

9. Wyrażam zgodę na przetwarzanie i przechowywanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu związanego z udzieleniem zamówienia na wykonanie i dostarczenie materiałów szkoleniowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z dnia 24 maja 2018 r., poz. 1000. [1]

(Data i podpis osoby upoważnionej

[1] Dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą